

Vorname Name des Mitarbeiters,
Anschrift des Mitarbeiters.

Info zum Einsatz eines Videoüberwachungssystems

Sehr geehrte(r) Frau/Herr Mitarbeiter,

hiermit möchten wir Sie darüber informieren, dass wir aus Sicherheitsgründen eine Videoüberwachungsanlage in unserem Betrieb einsetzen, bzw. installieren.

Diese dient dazu; im Falle eines Diebstahls, Einbruchs, Überfalls oder ähnlichem, den Justizbehörden (z.B. Polizei) bei der Aufklärung eines solchen Deliktes zu helfen, bzw. als Abschreckung vor z.B. Ladendiebstahl.

Mit freundlichen Grüßen

Geschäftsleitung

Bestätigung:

Hiermit bestätige ich, dass ich als Mitarbeiter heute über den Einsatz eines Videoüberwachungssystems informiert wurde.

Ort, Datum,

Unterschrift